

UM工程進捗

リリースノート

2303E

発行日	2023/04/03
最終改訂日	2023/04/14

株式会社シナプスイノベーション

© Synapse Innovation Inc.

Confidential

目次

目次	1
改訂履歴	2
1. 概要	3
2. 詳細	4
2.1. 所要量計算	4
2.2. 設計変更	4
2.3. My実績入力	4
2.4. 標準原価オプション	4
2.5. 不具合修正	4
3. アップグレード手順	6
4. UM工程進捗用設定	9
4.1. UM共通設定	9
4.2. 【My実績入力】プロパティの設定	9
4.3. 【My実績入力】サイトの公開	9

改訂履歴

改訂日	Ver.	改訂内容
2023/04/03	1.108	発行
2023/04/14	1.112	不具合修正を2件追記

- 本書の一部または全部を無断で複製・転載することはお断りします。
- 本書の内容は将来予告なしに変更することがあります。
- 本製品をご利用いただいた結果の影響につきましては上項に関わらず責任を負いかねますのでご了承ください。

1. 概要

本リリースにおいて、下記の変更を実施いたしました。

- 所要量計算
- 設計変更
- My実績入力
- 標準原価オプション
- 不具合修正

各変更内容につきましては、次ページ [詳細] よりご確認ください。

アップグレード後の各変更による設定の追加等につきましては、[UM工程進捗用設定] よりご確認ください。

2. 詳細

2.1. 所要量計算

- 所要量計算時に作成される下記表のオブジェクトに作成元オブジェクトの参照項目を追加しました。

オブジェクト	参照項目
子品目所要量	構成明細
購買オーダー	子品目所要量

2.2. 設計変更

- 設計変更画面の作業オーダー編集セクションにて既存の作業オーダーを編集保存時にも工程順序枝番に「1」を付与していましたが、作業オーダー追加時のみ工程順序枝番に連番を付与するように変更しました。

2.3. My実績入力

- 作業実績入力画面での子品目消費実績情報表示
支給品目で支給と同時に子品目消費を行う設定の場合、子品目消費実績を参照できるようになりました。

2.4. 標準原価オプション

- 複数賃率の対応
賃金マスタの値を部門ごとに設定することで、部門ごとの賃金(直接労務費)を計上できるようになりました。
工程手配明細. 指示先部門と合致する賃金を使用し、該当部門のレコードが賃金マスタに存在しない場合には、賃金マスタ. 部門が未設定の賃金を使用します。
- マシンチャージ費の対応
マシンチャージ費を間接経費として計上できるようになりました。
リソースマスタ. 種別が「機械」の場合、マシンチャージ費を間接経費に計上します。
間接経費の計算式は下記の通りです。
標準原価: 工程手配明細マスタ. 標準加工時間(時) × リソースマスタ. マシンチャージ費 × 作業オーダー. オーダー数量
実績原価: リソースマスタ. マシンチャージ費 × リソース実績. 工数

2.5. 不具合修正

下記機能で不具合修正を実施いたしました。

ver.1.108

- 設計変更
最終工程の作業オーダー、入庫場所を変更時、製造オーダー、入庫場所が変更されない現象を修正しました。
- 部品表
最上位の親品目から構成明細を追加したとき、検索条件に指定した構成ヘッダではなく常にデフォルト構成ヘッダにコピーされていました。検索条件に指定した構成ヘッダにコピーするよう修正しました。
- 標準原価オプション
標準原価の算出時、工程リソースマスタ、リソース種別「人」のレコードが存在しない場合に直接経費を計上できていませんでした。
リソース種別にかかわらず、製造品目かつ工程手配明細、内外作区分が「外作」の場合には、直接経費を計上するよう修正しました。
- 取引先
※UM販売購買をインストールしており、下記の条件を満たすお客様が対象です。
 - ・権限セット「ProductAdministrator」のみのユーザを使用している
 - ・取引先の新規ボタンに「snps_um:scmAccountNew」を割り当てている権限セット「ProductAdministrator」で、取引先の新規ボタンから取引先情報と同時に会社設定マスタの内容を登録出来るように修正しました。

ver.1.112

- 在庫推移照会
検索条件の期間に払出数量がすべて0の品目を発注一括対象とした場合、発注一括処理画面の数量が0になってしまう現象を修正しました。
- 所要量計算
子品目所要量の出庫場所に工程手配明細マスタの入庫場所が設定されていない事象を修正しました。直前でリリースしたver.1.108で発生した不具合となります。

3. アップグレード手順

パッケージURL:

- ①Schema
- ②Label
- ③Utility
- ④Domain
- ⑤Service

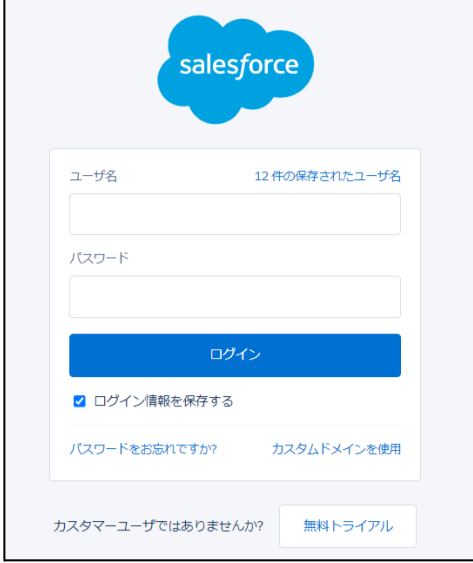
①～⑤のパッケージURLは「UM共通 リリースノート 2303E」に記載しています。

- ⑥工程進捗 ver.1.112.0

<https://login.salesforce.com/packaging/installPackage.apexp?p0=04t2x0000048MnPAAU>

<手順>

- 1) **本番へのアップグレード前には必ずSandboxにて検証ください。**
上記URLのloginをtestに置換してアップグレードください。
(例) <https://test.salesforce.com/packaging/installPackage.apexp?p0=パッケージID>
- 2) ①Schema～⑤Serviceのアップグレードを実施します。
「UM共通 リリースノート 2303E」を参考に、URLの実行を行ってください。
※必ずパッケージURL⑥の前に行ってください。
- 3) ⑥工程進捗のアップグレードを実施します。
上記パッケージURL⑥にアクセスします。
- 4) ログイン画面が表示されます。アップグレードする環境のユーザでログインしてください。

The image shows the Salesforce login interface. At the top is the Salesforce logo. Below it, there are input fields for 'ユーザー名' (Username) and 'パスワード' (Password). The 'ユーザー名' field has a link '12 件の保存されたユーザー名' (12 saved usernames). Below the password field is a blue 'ログイン' (Login) button. Under the button is a checkbox labeled 'ログイン情報を保存する' (Save login information). At the bottom, there are two links: 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?) and 'カスタムドメインを使用' (Use custom domain). At the very bottom, there is a link 'カスタマーユーザではありませんか?' (Not a customer user?) and a button '無料トライアル' (Free trial).

- 5) アップグレード実行画面が表示されます。
※アップグレード実行前に、今回アップグレードを行うバージョンになっているか、必ずバージョン名を確認してください。

<実行手順>

- a) 「管理者のみのインストール」をクリックします。

- b) 下図のように「同意」チェックボックスがある場合は、ONにします。
 c) 「アップグレード」ボタンをクリックします。

アップグレード snps_um_schema
 コメント作成者 Synapse Innovation Inc.

以前のバージョンがインストールされています。既存のデータを保持したままアップグレードできます。
 インストール済み: ver 1.0.0 (1.0) 新しいバージョン: ver 1.0.0 (1.0)

☒ 管理者のみのインストール ☐ すべてのユーザのインストール ☐ 特定のプロファイルのインストール...

⚠️ Salesforce の AppExchange パートナープログラムの一環として配布できない Salesforce 以外のアプリケーションをインストールします。

☐ Salesforce の AppExchange パートナープログラムの一環として配布できない Salesforce 以外のアプリケーションをインストールすることに同意します。

アップグレード キャンセル

アプリケーション名	公開者	バージョン名	バージョン番号
snps_um_schema	Synapse Innovation Inc.	ver 1.0.0	1.0

その他の詳細 コンポーネントを表示

アップグレード完了後、画面に「アップグレードが完了しました」のメッセージが表示されます。「完了」ボタンをクリックします。

下図のような画面が表示された場合は、完了メールを確認後に「完了」ボタンをクリックします。

アップグレード snps_um_schema
 コメント作成者

⚠️ このアプリケーションのアップグレードには時間がかかります。
 アップグレードが完了すると、メールで通知されます。

完了

アプリケーション名	公開者	バージョン名	バージョン番号
snps_um_schema		ver 1.15.0	1.15

- 6) 「インストール済みパッケージ」画面が表示されます。
 インストールしたパッケージ名のバージョン番号を確認してください。
 アップグレードを行ったバージョンになっていればアップグレード完了です。
 ※パッケージごとに、手順 3)～ 6)のアップグレード作業を繰り返し行ってください










設定

ホーム

オブジェクトマネージャ

アプリケーション

パッケージ

インストール済みパッケージ

機能設定

分析

Analytics

自動インストールアプリケーション

設定

インストール済みパッケージ

インストール済みパッケージ

AppExchange ページでは、開発済みのアプリケーションやコンポーネントを参照したり、トライアルをしたり、ダウンロードして、お客様の salesforce.com 環境に直接インストールしたりすることができます。パッケージのインストールの詳細はこちらをご覧ください。

アプリケーションやコンポーネントは、パッケージでインストールされます。インストール直後は、すべてのカスタムアプリケーション、タブ、およびカスタムオブジェクトに「開発中」のマークが付いており、組織内のユーザは利用できません。このため、アプリケーションをテストおよびカスタマイズしてからリリースする必要があります。ユースケースは、UI ガイドで、他の設定機能を使用して慣れにカスタムしたり、グループ単位でリリースしたりできます。

インストール済みパッケージの横にあるリンクにより、このページから別のアクションを実行できます。

パッケージを削除するには、[アンインストール] をクリックします。パッケージのライセンスを管理するには、[ライセンスの管理] をクリックします。

このページのヘルプ



インストール済みパッケージ

アクション	パッケージ名	公開者	バージョン番号	名前空間プレフィックス	インストール日	制限	アプリケーション	タブ	オブジェクト	AppExchange 準備完了
アンインストール	snps_um_label	Synapse Innovation Inc.	1.3	snps_um	2022/08/08 18:52	✓	0	0	0	不合格
アンインストール	snps_um_label_production_management	Synapse Innovation Inc.	1.13	snps_um	2022/08/08 19:06	✓	2	2	0	合格
アンインストール	snps_um_domain	Synapse Innovation Inc.	1.14.1	snps_um	2022/08/08 18:56	✓	0	5	1	不合格
アンインストール	snps_um_schema	Synapse Innovation Inc.	1.15	snps_um	2022/08/08 18:46	✓	0	73	129	不合格
アンインストール	snps_um_service	Synapse Innovation Inc.	1.2	snps_um	2022/08/08 18:57	✓	0	0	0	不合格
アンインストール	snps_um_utility	Synapse Innovation Inc.	1.6	snps_um	2022/08/08 18:53	✓	0	0	0	合格

アンインストールされたパッケージ

アンインストールされたパッケージのデータのアーカイブがありません。

4. UM工程進捗用設定

UM工程進捗の変更内容をご利用のために、一部設定をしていただく必要があります。
ご利用環境のverや設定状況によっては設定不要の内容もございます。あらかじめご了承ください。

4.1. UM共通設定

UM共通リリースノートにも同様に設定の記載があります。
下記資料の設定内容を参考に、設定を行ってください。
「UM共通リリースノート 2303E」

4.2. 【My実績入力】プロパティの設定

My実績入力のプロパティを設定します。

管理実績. 開始時刻／終了時刻の表示をONにする場合
※元々ONになっている場合でも必ずこちらの手順を実施してください。

＜手順＞

- 1) ページメニューを開き、「Work Controlling Result Input」を選択します。
- 2) ページ上に配置されたコンポーネントをクリックし、プロパティを開きます。
- 3) 「show date time input」のチェックを一度OFFにし、再度ONにします。

4.3. 【My実績入力】サイトの公開

＜手順＞

- 1) ホーム設定より、「デジタルエクスペリエンス」ページを開いて「すべてのサイト」を選択します。



- 2) アクションから「ビルダー」を選択します。
新規タブでエクスペリエンスビルダーが起動します。



3) 右上の「公開」ボタンをクリックします。



4) 確認画面の「公開」ボタンをクリックします。
公開が完了すると確認メールが送信されます。

